



**La Ville du Vésinet (Yvelines) – 330 collaborateurs,  
16 047 habitants, accessible par RER A  
recrute pour sa Direction du Foncier et de l'Urbanisme :**

**UN DIRECTEUR DU FONCIER ET DE  
L'URBANISME H/F**

**Cadre d'emplois des Ingénieurs territoriaux -  
Catégorie A**

*Par voie statutaire ou à défaut contractuelle*

Site Patrimonial Remarquable (SPR), notre commune est un exemple unique en France de « Ville-Parc ».

Située dans les Yvelines à proximité de Paris (13 km), Le Vésinet (16 047 habitants) compte plus de trente hectares d'espaces verts, cinq lacs et 4 km de rivières synonymes de biodiversité, de nombreuses villas de caractère et sites classés, noyés dans la verdure. Notre ville met en valeur, depuis 150 ans, un patrimoine architectural et arboré d'une grande richesse et variété.

Ce sont des règles d'urbanisme rigoureuses qui permettent son classement et son inscription par l'État, le respect et la préservation de cet environnement exceptionnel.

Rattaché à notre Directrice Générale des Services et membre du Comité de direction, vous contribuez à la définition des grandes opérations d'aménagement de la collectivité et assurez la mise en œuvre de la politique en matière d'urbanisme prévisionnel en coordination avec la D.G.S et les Élus. Vous organisez l'activité et le contrôle, garantisiez la sécurisation des procédures administratives et juridiques en matière d'urbanisme.

Après une période de passation avec l'actuelle titulaire, **vos activités seront les suivantes :**

- Participer à la définition et la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'urbanisme et d'aménagement en cohérence avec la réglementation nationale, le contrat de mixité sociale et le cadre réglementaire propre à la ville (PLU, SPR, ville parc...).
- Organiser l'instruction des autorisations d'urbanisme en relation avec les parties prenantes (professionnels, particuliers, notaires, Domaines de l'état, associations...).
- Assurer le bon fonctionnement et la formalisation des relations avec les instances et activités institutionnelles (Commission municipale d'urbanisme, Conseil municipal...).
- Piloter et animer la direction du foncier et de l'urbanisme tant sur le plan organisationnel, managérial (3 instructeurs, 2 assistantes administratives) que budgétaire (budget prévisionnel et suivi de sa bonne exécution).

### **Votre profil**

Diplômé de l'enseignement supérieur (BAC+4 – juridique – urbanisme/ aménagement), votre parcours professionnel (filière administrative ou technique) vous permet aujourd'hui de maîtriser l'environnement légal et financier des collectivités ainsi que leurs outils et dispositifs en matière d'urbanisme et du droit des sols.

Vous êtes par exemple aujourd'hui Directeur de l'urbanisme (f-h) dans une commune de taille comparable ou êtes instructeur (f-h) expérimenté dans une collectivité plus grande et souhaitez prendre une nouvelle dimension.

A la fois visionnaire et opérationnel, vous êtes reconnu(e) pour votre force de propositions et d'arbitrages, vous avez démontré vos connaissances spécifiques en matière de normes, réglementations et techniques de construction et d'exploitation des équipements publics et des ERP.

Votre personnalité fera la différence : esprit de coopération, grand sens du service public, capacité de travail, excellent relationnel, sens de l'organisation et rigueur, autonomie, capacité à s'imposer, résilience et bonne humeur !

**Modalités d'exercice :**

Poste à temps complet – 39h  
Déplacements fréquents (local)

**Conditions salariales :**

- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire (RIFSEEP)
- Primes annuelles (CIA)
- Participation aux frais de transport
- Adhésion au CNAS
- Titres restaurants
- RTT
- Véhicule de service

**A pourvoir dès que possible**

*Pour toutes questions, merci de contacter Madame Floriane GIBERT - [f.gibert@levesinet.fr](mailto:f.gibert@levesinet.fr)*

**Pour candidater :**

*Adresser CV et lettre de motivation à*

Monsieur le Maire

Mairie Le Vésinet

60 boulevard Carnot

78110 Le Vésinet

ou

[recrutement@levesinet.fr](mailto:recrutement@levesinet.fr)