



La Mairie du Vésinet – Yvelines, recrute :

## Un Responsable de la Commande Publique h/f

Par voie statutaire ou contractuelle

### Le cadre de vie :

À 15 mn en RER de Paris, Le Vésinet est une Ville-parc qui lui confère un cadre de vie exceptionnel avec un patrimoine historique et culturel riche, des espaces arborés, des parcs, six lacs et rivières, un habitat majoritairement composé de maisons remarquables.

La nouvelle équipe municipale, élue en juin 2020 et soutenue par la majorité présidentielle, a un ambitieux projet pour donner à la ville et ses habitants davantage de dynamisme en portant des projets structurants pour l'avenir de notre Ville tout en améliorant la qualité de vie et le quotidien de ses habitants.

### Le contexte du poste :

Sous la responsabilité de la directrice des finances et des affaires juridiques , la/le responsable commande publique gère les procédures liées aux contrats de la commande publique. Il conseille les élus et les services quant aux choix des procédures

### Les missions principales :

#### Proposer, piloter et organiser la fonction achats de la Ville

- Réaliser la cartographie des achats de la Ville ;
- Contribuer à la politique achats en cohérence avec la stratégie globale de l'établissement ;
- Assurer le suivi de la politique achat auprès des différentes entités (plan d'action, outils d'analyse, indicateurs, possibilité de regroupement) les inciter et les accompagner dans sa mise en œuvre
- Développer un suivi global des marchés, contrats et délégations de service public

#### Formaliser et encadrer les procédures de la commande publique

- Recenser, évaluer et formaliser les besoins en partenariat avec les services prescripteurs ;
- Rédiger les pièces administratives des marchés publics, puis publier le dossier de consultation des entreprises sur la plateforme MAXIMILIEN ;
- Accompagner les services prescripteurs dans l'analyse, la négociation et la sélection des offres ;
- Assister les services dans l'exécution des marchés publics ;
- Rédiger le rapport de présentation et participer aux commissions MAPA et appels d'offre ;
- Assurer la gestion juridique des délégations des service public



### **Assurer un rôle de conseil et d'expertise**

- Assurer un rôle de conseil et d'expertise auprès des services et des élus dans l'exécution de contrats et marchés publics ;
- Participer aux actions de sensibilisation et de formation sur les domaines de la commande publique avec diffusion des bonnes pratiques (rédaction de chartes et notes, mise à jour du guide interne, ...);
- Assurer le suivi des précontentieux/contentieux commande publique en lien avec les services concernés et la responsable juridique.

### **Les compétences requises :**

#### **Savoirs socioprofessionnels :**

- BAC +5 spécialisé en droit des marchés publics
- Procédures de gestion et d'instruction administratives d'une commande publique
- Normes juridiques de la commande publique (nouveau code des marchés publics)
- Procédures de contrôle
- Tableaux de bord et indicateurs
- Droit administratif, procédure de recours et contentieux administratifs
- Actes et écrits administratifs
- Fonctionnement et enjeux du contrôle de légalité
- Cadre juridique d'élaboration des actes des collectivités
- Droit public
- Différents modes de consultation de prestataires et de fournisseurs (appels d'offre, achats sur catalogue ...) dans le secteur public
- Règles de la commande publique durable (marchés de prestations juridiques)
- Comptabilité publique et aspect financiers des marchés publics

#### **Savoirs généraux :**

- Techniques de communication et de négociation
- Techniques et outils de gestion et d'organisation de l'activité
- Techniques rédactionnelles
- Techniques de régulation de conflit
- Communication orale et écrite

#### **Savoirs être :**

- Rigoureux
- Dynamique
- Autonome
- Neutre et objectif
- Organisé et bon gestionnaire



- Diplomate
- Discrétion absolue
- Force de proposition

## Les conditions salariales :

- Rémunération statutaire – Cadre d’emplois des Attachés territoriaux – Cat. A
- Régime indemnitaire (RIFSEEP)
- Primes annuelles (CIA)
- Participation frais de transport
- Adhésion au CNAS
- Titres restaurants
- RTT

## Pour postuler :

### Adresser CV et lettre de motivation :

- Par courrier : Monsieur le Maire, Mairie Le Vésinet, 60 boulevard Carnot, 78110 Le Vésinet
- Par email : [recrutement@levesinet.fr](mailto:recrutement@levesinet.fr)